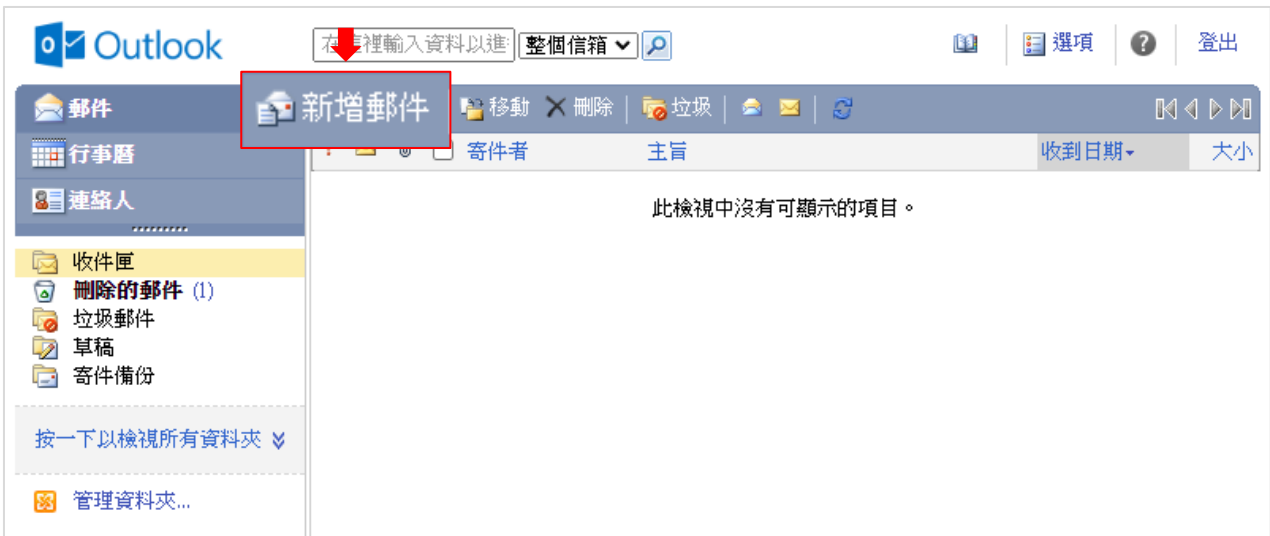
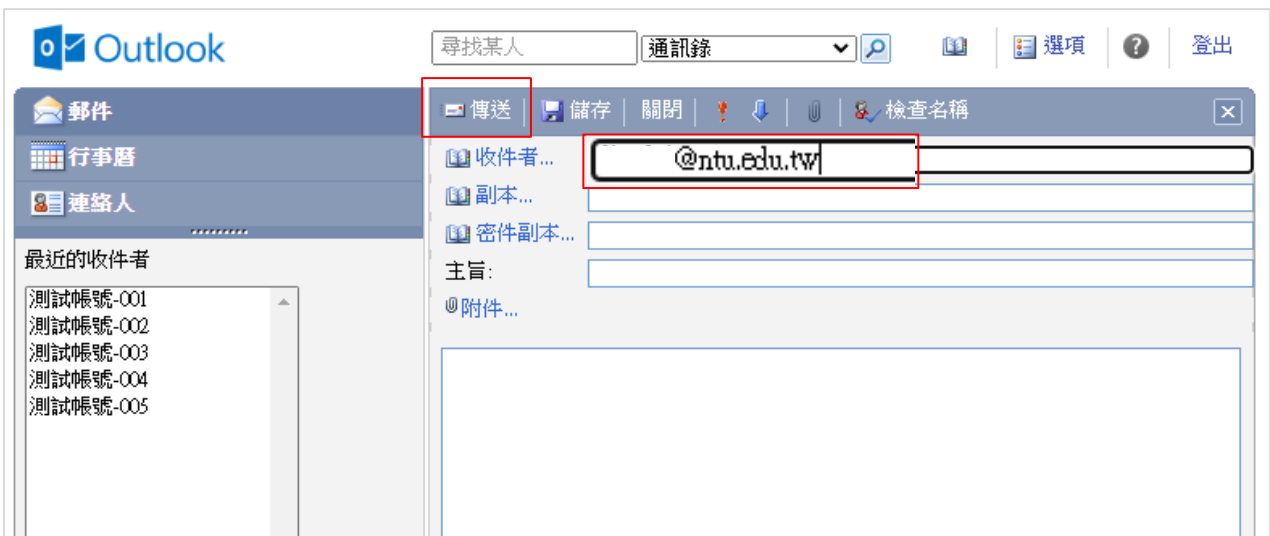


新增郵件

1. 點選【新增郵件】。



2. 輸入收件者信箱地址，撰寫完內容後，點【傳送】即寄出郵件。



3. 若要輸入多位收件者，需用分號；隔開郵件地址。

