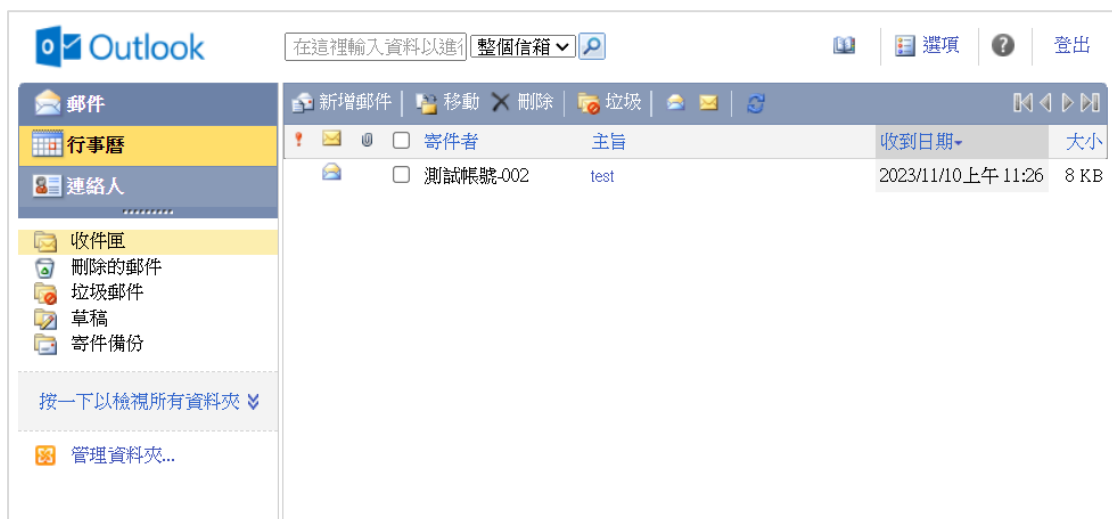


標準版與精簡版差異比較

標準版 Outlook Web App



精簡版 Outlook Web App



部份功能可在標準版或 Outlook 進行設定，隨後可用於精簡版：

1. 電子郵件轉寄。
2. 連線或中斷連線其他電子郵件帳戶。
3. 工作與記事 - 可讀取在標準版或 Outlook 中建立的工作和記事。
4. 連絡人群組 - 您可以使用在標準版或 Outlook 中建立的群組，但無法修改這些群組。
5. 收件匣規則會儲存在主控信箱的伺服器上，無論您用來存取帳戶的用戶端（精簡版或其他電子郵件程式）為何，規則都能夠運作。



下列功能在標準版中可用，但在精簡版中無法使用的功能：

1. 每週或每月行事曆檢視。
2. 存取共用信箱或共用行事曆。
3. 匯入或匯出郵件或連絡人。
4. 建立或修改工作或記事。

更多介紹請參閱微軟官網：

[比較標準版和精簡版的 Outlook - Microsoft Support](#)