惡意郵件處理方法設定

當使用者遇到惡意郵件時,可透過設定封鎖寄件者或收件者規則的方式來過濾個人郵件,提升個人信箱的安全防護。

請勿隨意開啟可疑郵件或打開未知附件,不經意的動作可能造成電腦中 毒,帳號被盜用,甚至發送大量釣魚信件或病毒給師生或同仁。

➡ 標示為垃圾信件(封鎖寄件者)

請在該封郵件按【滑鼠右鍵】後,選擇【標示為垃圾郵件】。
則該寄件者的郵件則會進到刪除的郵件,並封鎖該寄件者。



可在右上角【設定】→【選項】,
左邊【郵件】→【帳戶】→【封鎖或允許】,查詢到封鎖的寄件者。





- ➡ 建立收件者規則
- 1. 請在該封郵件按【滑鼠右鍵】後,選擇【建立規則】。



2. 跳出新增收件匣規則視窗,填寫【名稱】,設定【符合條件】
【執行動作】,最後按【確定】即完成。

	✓ 確定	× 取消								
	新增收件匣規則									
	名稱					_				
	刪除來自		.com.tw 的郵件	_						
	常和冲送法,中	白心树心注此该供味			設定篩選條件					
×	田野什还建 ' 旦 	元王付百边空隙计时		•	bar	k com tw				
î	1842			-	Uai	IK.COIII.UV				
×	且主旨或本文信	回合這些字		•	貸款					
	新増條件									
	執行下列所有動	作			設定執行動作					
	刪除郵件		1							
	新増動作									
	除非符合下列其	中一項條件								
	新增例外		確認勾選							
	✔ 停止處理其	他規則 (這是什麼意思	₿?,							



3.可在右上角【設定】→【選項】, 【郵件】→【自動處理】→【收件匣和整理規則】,查詢收件匣規則。

€選項											
快速鍵 ▶ 一般		🔒 儲存	Ē	× łá	棄						
▲ 郵件 ▲ 自動處理		收件匣規則									
自動回覆 復厚傳送		選擇電子藝件的處理方式,規則會依照顯示的順序套用,如果您不想執行某規則,可以將其關閉或删除。									
收件匣和整理規則		+ 🖊	Ŵ	↓	/						
垃圾郵件報告		開啟		名稱					_	規則:刪除來自	bank.com.tw 的郵件
標示為已讀取		→ 刪除來自	1	bank.com.tw 的郵件		在郵件送達後					
郵件選項		•							鄞件是來自於	郵件是來自於	bank.com.tw'
讀信回條										且 郵件主旨或內文中含有特定文	(字: '貸款'
回遭設定								執行下列動作 刪除郵件 日 停止在此帮供 上走进算他提到			
▲ 帳戶											
封鎖或允許										且停止住此野什工處理具他成別	1
POP 與 IMAP										此規則是:開啟	
▲ 附件選項											
供方空閉框后											