

Outlook 2024 Exchange 協定設定(台大郵件收發)

適用對象:

- (1) 教職員
- (2) 單位 / 計畫人員
- (3) 108年(含)以前入學之學生
- 1. 開啟【檔案】→【資訊】→【新增帳戶】。



輸入電子郵件地址·點開【進階選項】·
 勾選【我要手動設定我的帳戶】後·按下【連線】。



3. 進階設定,點選【Exchange】。





 3. 跳出 Windows 安全性視窗, 輸入信箱密碼,勾選【記住我的認證】,點選【確定】。

▶ 備註:若跳出的不是「Windows 安全性視窗」, 而是「Microsoft 登入視窗」,請直接跳到第6頁繼續操作。

		×
o Outlook		
Windows 安全性		×
Microsoft Outlook		
蓮線到【username】@ntu.edu.tw		
[username]@ntu.edu.tw		
密碼		
✓ 記住技的認證		
其他選擇		
催定	収消	_

- 5. 將下載電子郵件調至【全部】以讀取所有信件,或依個人需求決定區
 - 間·調整完·請點選【下一步】。

	\times
Exchange 帳戶設定	
[username]@ntu.edu.tw	
離線設定	
✔ 使用 Exchange 快取模式 (離線) 將電子郵件下載為 Outlook 資料檔	
下載電子郵件,起自過去:	

6. 點選【完成】。





7. 取消勾選【我要手動設定帳戶】、

【同時在我的手機上設定 Outlook Mobile】後·按下【完成】。

已成功新增帳月	ă	
	nge ame 】@ntu.edu.tw	
新 增其他電子郵件 電子郵件地址	地址	下一步
新 增其他電子郵件 電子郵件地址	地址 進階選頂 へ □ 我要手動設定我的帳戶) <u></u> <u></u>
新增其他電子郵件 電子郵件地址	地址 <u>谁階選頂</u> へ □ 我要手動設定我的帳戶	也—————————————————————————————————————

8. 顯示「已連線至 Microsoft Exchange」,表示已成功設定信箱。



▶ 為什麼會出現 Microsoft 登入視窗?

因為 Microsoft 希望用戶連接他們的雲端服務,所以在設定 Outlook 時, 會要求登入 Office 帳戶,因此會跳出 Microsoft 的登入畫面,這是正常 情況。

★ 登入 Microsoft,必須使用 @m365.ntu.edu.tw 帳號才能成功登入。
如果你還沒有申請台大 M365 帳號,請點此連結申請:

https://download.cc.ntu.edu.tw/M365/Default.aspx

● 接下來請依照以下步驟繼續設定。

4. 跳出 Microsoft 登入視窗,

填寫台大 M365 帳號「@m365.ntu.edu.tw」的電子郵件地址· 點選【下一步】。

	×
Microsoft	
登入	
[username]@m365.ntu.edu.tw	
無法存取您的帳戶嗎?	
下一步	
Q_ 登入選項	
使用規定 陽私權與 Cookie	



← 【username 】@m365.ntu.edu.tw	
輸入密碼	
忘記密碼	
登入	
使用規定	彊私權與 Cookie ·

5. 輸入台大 M365 帳號「@m365.ntu.edu.tw」的密碼,點選【登入】。

6. 取消勾選【允許我的組織管理我的裝置】,

點選【否,僅此應用程式】。

	×
要自動登入此裝置上的所有桌面應用程式和網站嗎?	
選擇是,所有的應用程式都將:	
 允許我們使用您的公司或學校帳戶將您登入您在此裝置上使用的其他桌面應用程式 和網站。 向您的組織註冊此裝置,讓貴組織可以檢視裝置名稱等裝置資訊。 	;
這是共用裝置嗎?如果是的話,請考慮只登入此應用程式。	
您的組織也需要管理此裝置,才能存取某些企業資源。允許此選項可讓您的 IT 系統管理 員從遠端執行各種作業,例如控制設定、安裝應用程式,以及重設此裝置。	
□ 允許我的組織管理我的裝置	
取消勾選	
深入了解	
是,所有應用程式 否,僅限此應用程式	



7. 跳出 Windows 安全性視窗,

請點開【其他選擇】,點選【使用其他帳戶】。

♥ Windows 安全性		×
Microsoft Outlook		
連線到 【 username 】 @ ntu.edu.tw		
[username]@m365.ntu.edu.tw		
密碼		
密碼		
📄 記住我的認證		
其他選擇		
(username)@m365.ntu.edu.tw		
● 使用其他帳戶		
確定	取消	



8. 輸入台大教職員信箱「@ntu.edu.tw」電子郵件地址,以及密碼, 勾選【記住我的認證】,點選【確定】。

♥ Windows 安全性	×
Microsoft Outlook	
連線到【username】@ntu.edu.tw	
使用者名稱	
(usemame)@ntu.edu.tw	
聲喃	
✓ 記住我的認證	
其他選擇	
(username)@m365.ntu.edu.tw	
● 使用其他帳戶	
確定 取消	

將下載電子郵件調至【全部】以讀取所有信件,或依個人需求決定區間,調整完,請點選【下一步】。

	\times
Exchange 帳戶設定	
(username)@ntu.edu.tw	
離線設定	
✔ 使用 Exchange 快取模式 (離線) 將電子郵件下載為 Outlook 資料檔	
下載電子郵件,起自過去:	
」 公部	
● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	

10.點選【完成】。





11.取消勾選【我要手動設定帳戶】、

【同時在我的手機上設定 Outlook Mobile】後·按下【完成】。

💁 Outlook		
_		
已成功新增帳)	б 	
Excha (usern	inge ame 】@ntu.edu.tw	
新増其他電子郵件	地址	
新 增其他電子郵件 電子郵件地址	地址	下一步
新 増其他電子 郵件 電子郵件地址	:地址 <u>谁階選頂 へ</u> □ 我要手動設定我的帳戶	于一步
新 増其他電子郵 件 電子郵件地址	地址 進階選頂 ^ □ 我要手動設定我的帳戶	步一才
新増其他電子郵件 電子郵件地址		下一步
新増其他電子郵件 電子郵件地址	÷地址 <u>谁階選頂 ^</u> □ 我要手動設定我的帳戶 機上設定 Outlook Mobile	下一步

12.顯示「已連線至 Microsoft Exchange」,表示已成功設定信箱。

