【重要】Windows Live Mail 支援將郵件匯出至 32 位元版本之 Outlook 程式;由於 Outlook 2019 開始僅有 64 位元版本,今以 Outlook 2016(32 位元版) 為示範。

- 1. 安裝 Outlook 2016(32 位元版)並新增電子郵件帳戶完成後,同時開啟 Outlook 及 Windows Live Mail。
- 2. 在 Windows Live Mail 選擇"匯出電子郵件"。

📴   🔓 😪 📇 🗢   收件匣 - Windows Live Mail						
	<b>)<mark>1</mark> 新増(<u>N</u>)</b>	×	電子郵件(M) 。 1 3			
	儲存( <u>S</u> )	F				
Z	列印(P)					
ß	匯入郵件(1)					
ß	匯出電子郵件(E)	•				
<b>;</b>	·····································	×				
1	關於( <u>B</u> )					
	結束(凶)					

3. 選擇匯出為"Microsoft Exchange"格式。

Windows Live Mail 匯出工具	×
選擇程式	
総保你亜原山的南ノ羽(4枚ギ(5)	
進择応要進出的电子野什伯丸(G)	
Microsoft Windows Live Mail	
(<上一步图)(下一步图) (下一步图) 、	取消



5. 在"匯出郵件"視窗中,選擇"所有資料夾(A)",按下"確定"。

匯出郵件	×
選擇您要從 Windows Live Mail 匯出的資料夾。	確定 取消
資料夾	
◎ 所有資料夾(A)	
◎ 選取的資料夾(S):	
■ 寄件匣 ▲	
Ntu.edu (109-04)	
刪除的郵件	
💋 草稿	
□ 寄件備份	
□ 垃圾郵件	
☐ 您的摘要	
删除的摘要	

6. 開始匯出,等候完成。

<ul> <li>選擇您要從 Windows Live Mail 匯出的資料夾。</li> <li>確定 取消</li> <li>資料夾</li> <li>● 所有資料夾(A)</li> <li>● 歴出郵件</li> <li>● 正在匯出收件匣</li> <li>第 417 封鄧件 (共 658 封)</li> <li>● 寄件備份</li> <li>● 垃圾郵件</li> <li>● ☆ 四根率的摘要</li> <li>● 刪除的摘要</li> <li>● ● ● ○ □ ○ 刪除的摘要</li> <li>● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●</li></ul>	匯出郵件				23
<ul> <li>● 所有資料次(A)</li> <li>運出郵件</li> <li>正在匯出收件匣</li> <li>第 417 封鄧件 (共 658 封)</li> <li>一 新 417 封鄧件 (共 658 封)</li> <li>一 副除的摘要</li> <li>② 副除的摘要</li> <li>③ 副除的摘要</li> <li>④ 当場摘要</li> </ul>	選擇您要從 Wi	ndows Live Mail 匯出的資料	<b>夾</b> 。		確定 取消
匯出郵件     正在匯出收件匣     嵌	<ul> <li>所有資料</li> </ul>	-夾(A)			
<ul> <li>□ 寄件備份</li> <li>□ 垃圾郵件</li> <li>□ 您 你的摘要</li> <li>□ 刪除的摘要</li> <li>□ ● ● ○ 合端摘要</li> <li>□ ○ A ○ A ○ A ○ A ○ A ○ A ○ A ○ A ○ A ○</li></ul>	◎ 匯出郵	件 匯出 收件匣 第 417 封鄧件 (共 658 封)		取消	
<ul> <li>□ 奇件确切</li> <li>□ 垃圾郵件</li> <li>□ 您的摘要</li> <li>□ 删除的摘要</li> <li>□ 当道摘要</li> <li>□ 公MCN 公開的開業</li> </ul>		щ			
		-∩=10万 ]郵件 要			
		的摘要 摘要 <u>ACNI 4 猫 轮開 訂 開</u>		Ŧ	

## 7. 郵件成功匯出"<mark>完成</mark>"。

Windows Live Mail 匯出工具	x
匯出完成	
您的郵件已經成功以 Microsoft Exchange 格式匯出。	
(<上一步(B))	消

8. 郵件檔預設存放路徑在"我的文件"→"Outlook 檔案"資料夾內,找到此檔案之後,拷貝備份至其他存放位置。

					×
○ ○ □ → 電腦 → 本機磁碟 (C:) → 使用者 → → 我的文件 → Out	tlook 檔案	▼ 4 / 搜尋 Out	look		P
組合管理 ▼ 加入至媒體櫃 ▼ 共用對象 ▼ 燒錄 新増資料夾			:== :==	-	0
◆ 我的星费 ▲ 名稱	修改日期	頬型	大小		
▲ SAUSAR @ Outlook.pst	2021/10/18 下午	Outlook 資料檔	34,489 KB		
1911 最近的位置					
○ / 按 № / 毎					
■ 視訊					
■ 圖片					
🜏 家用群組					
1里 電腦					
🏭 本機磁碟 (C:)					
Shared Folders (\\vr					
Gu 網路					
ruware-host					
1個項目					

【重要】確認從 Windows Live Mail 匯出之郵件檔已備份至其他位置後,並已安裝好 Outlook2016。

9. 點擊 Outlook 2016 工具列左上方之"檔案"。



10. 在"開啟和匯出"選項下,點擊"開啟 Outlook 資料檔"。



11. 找到並選擇剛剛從 Windows Live Mail 匯出之郵件備份檔,並按下"確定"。



## 12. 完成郵件匯入 Outlook2016 之步驟。

E S ₹	收件匣 - <b>*******</b> @r	itu.edu.tw - Outlook	団 – □ ×
檔案 常用 傅送 / 接收 資料夾 檢視	♀ 告訴我您想要執行的動作		
□□ 新増 新項目 電子聚件 →	■ ■ ■ ■ ■ ■ ● ● ■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	<ul> <li>注移動、</li> <li>○未請取/2/請取</li> <li>⑤ 繁醇簡</li> <li>計 分類、</li> <li>繁簡轉繁</li> <li>▶ 待處理、</li> <li>冷中文繁簡朝</li> </ul>	授尋連絡人 ■ 通訊錄 ★ 常 勝選電子發件 + 集
新增 删除 回覆	快速步骤 5,	移動 模籤 中文繁簡轉拍	奥 専找 増益集 🔺
將您跟我的員科夾把戈利這怪 	[(Ctrl+E) 🔎 目前資料夾	Q 回覆 Q 全部回覆 Q 轉寄	
全部 未 全部 未	賣取 依日期 ▼ 最新 ↓	▲ 校內訊息 ♣40	下午 2:12
▲ 今天			······································
草稿 校 1 ***	~		
寄件備份	2		E A
刪除的郵件		申	
▲ Ntu.edu (109-04)	8	(含	
收件匣 677 您的		公:	
刪除的郵件 ▲ 昨5			
垃圾郵件			
草稿「社		寫	
寄件備份親重		畫	
RSS 摘要 ▲ 星≸		元:	
Sent	sonsense i la la	хи:	
Trash 您的	0		Ę
		及	
奇忤巴		分!	
N			
			Bel I Contra
- 現日:08U 未調取:6//	止在更新 収1	F匣。 口理課至 Microsoft Exchange	i≣i <b>- +</b> 100%